



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

"Pascoli - Giovinezzi"

Via Mazzini n. 25 - Tel. 099.849.11.43 - Fax 099.849.22.49 - Castellaneta (TA)

Prot. 2284/A22

Castellaneta, 03/04/2013

INDIZIONE DELLA PROCEDURA PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI FORNITURE

Programmi Operativi Nazionali 2007 – 2013

"Ambienti per l'apprendimento" - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

PROGETTO: E-1-FESR-2011-1216 *"Laboratorio polivalente per docenti"* e PROGETTO: E-1-FESR-2011-1491 *"Una scuola di qualità"*

CIG: ZD30957BB3

Alla Ditta LUCANA SISTEMI 2
Via Degli Aragonesi,40
75100 - MATERA

Alla Ditta MEC SOLUTIONS
Largo Maiorana,2
74013 – GINOSA

Alla Ditta D'AMBROSIO SAS
Via G. La Pira s.n.c.
75012 – BERNALDA

Alla Ditta INFOTECA di Emilio SATURNO
Via Salento,10
74013-GINOSA

OGGETTO: Indizione della procedura per l'acquisizione in economia di forniture per la realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti.

PROGETTO: E-1-FESR-2011-1216 *"Laboratorio polivalente per docenti"* e E-1-FESR-2011-1491 *"Una scuola di qualità"*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA: la c.m. prot. n. AOODGAI/7848 del 20/06/2011 PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "Ambienti per l'Apprendimento" FESR 2007-2013 -2007 IT 16 1 PO 004 Asse II – "Qualità degli ambienti scolastici" – Obiettivo Operativo E "Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola"- Obiettivo Specifico E.1 "Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti";
- VISTA: la nota prot. n. AOODGAI/11537 del 27/07//2012 del Ministero dell' Istruzione con la quale il Circolo Didattico "Pascoli" e la S.M.S "Giovinazzi" venivano autorizzate alla realizzazione dei progetti;
- VISTO: il formulario di presentazione del progetto redatto da questa Istituzione scolastica e riportante l'elenco e le caratteristiche del materiale richiesto;
- VISTE: le delibere dei Collegi dei Docenti n.14 del 09/09/2011 per la ex. "Pascoli" e n.17 del 13/09/2011 per la ex. "Giovinazzi";
- VISTA: la Determina del Dirigente Scolastico del 02/04/2013

INDICE

una procedura per l'acquisizione in economia di forniture e installazione di attrezzature le cui caratteristiche tecniche minimali sono descritte dettagliatamente nell'allegata scheda tecnica (Allegato "A" e "A1") e alle condizioni tecnico-economiche specificate nell' accluso Capitolato per la realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti.

Premesso quanto sopra, in ossequio alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo comunitario, si richiede a codesta ditta la migliore offerta.

L'offerta, unitamente alla documentazione richiesta dall'art. 3 del Capitolato, indirizzata al Dirigente Scolastico dell' ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Pascoli-Giovinazzi" – Via Mazzini, n 25. – 74011 CASTELLANETA (TA), dovrà pervenire obbligatoriamente in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante la seguente dicitura:

"Contiene offerta-preventivo per la fornitura installazione e collaudo dei prodotti descritti nell'Allegato "A" - PROGETTO: E-1-FESR-2011-1216 "Laboratorio polivalente per docenti" e nell'allegato "A1" - E-1-FESR-2011-1491 "Una scuola di qualita' "

Risposta a nota prot. n.2284/A22 " entro e non oltre le ore 13 del 18/04/2013

farà fede il timbro postale di arrivo o, in caso di consegna a mano, la data di assunzione al ns. protocollo.

L'invio della busta contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente e può essere effettuato tramite consegna diretta, posta, corriere o posta elettronica certificata.

In caso di utilizzo di posta elettronica certificata, l'invio deve avvenire, a pena di esclusione, all'indirizzo di posta elettronica taic860004@pec.istruzione.it. utilizzando esclusivamente un indirizzo di posta certificata che consenta di accertare l'identità del mittente. In tal caso la busta di trasporto deve essere completa di firma elettronica che garantisca la provenienza, l'integrità e l'autenticità del messaggio (D.P.R. n. 445/20000, D.P.R. n. 68/2005, D.Lgs. n. 82/2005, D. Lgs. 163/2006).

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza. Non verranno considerate le buste che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto del preventivo e la denominazione dell'impresa concorrente, anche se aperte per accertarne il mittente.

Non saranno accettate offerte pervenute oltre il limite di tempo su indicato, per cui il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini indicati resta ad esclusivo carico dell'azienda fornitrice.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti all'art. 3 del Capitolato o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserva tutte le condizioni riportate nel capitolato.

Si rammenta che:

- le dichiarazioni devono essere complete di fotocopia di idoneo documento di identità valido del sottoscrittore, pena l'esclusione dalla gara;

- chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. 445/00) e, inoltre, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Le attrezzature richieste nell'Allegato "A" e "A1" dovranno essere complete, a pena di esclusione, di indicazione delle caratteristiche tecniche di tutti gli elementi costituenti la fornitura e i prezzi unitari dei singoli pezzi, IVA INCLUSA.

In attesa di riscontro, si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alessandro CALABRESE

Allegati:

a) Capitolato;

b) "Allegato "A" e "A1".

CAPITOLATO

Art. 1 - Generalità

L'Istituto Comprensivo Statale "Pascoli-Giovinazzi" di Castellaneta, destinatario di fondi europei – FESR, per effetto della soppressione del Circolo Didattico "Pascoli" e della S.M.S "Giovinazzi" a seguito di dimensionamento della rete scolastica– per realizzare ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche - procede ad indire procedura per l'acquisto di attrezzature al fine della realizzazione dei Laboratori : "Laboratorio polivalente per docenti" come da specifiche elencate nella scheda tecnica allegata (Allegato A) e "Una scuola di qualità" come da specifiche elencate nella scheda tecnica allegata (Allegato A1)

La procedura utilizzata è quella prevista dal D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001, dall'art. 125 del Codice degli Appalti – D.Lgs. n. 163/2006 e dalle CIRCOLARI MIUR Prot. AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e prot. n. AOODGAI/3354 DEL 20/03/2013.

La scuola potrà aggiudicare la fornitura, previa comparazione dei prezzi offerti con quelli eventualmente presenti nelle convenzioni quadro definite dalla Consip S.p.A. a condizione che il ricorso al libero mercato risulti più conveniente, o altrettanto conveniente, in termini di prezzo e qualità.

Il preventivo deve intendersi "chiavi in mano" e ogni accessorio o lavoro necessario riguardante la fornitura dovrà essere precisato e comunque da ritenersi incluso nell'offerta.

Luogo di consegna e installazione delle attrezzature:

Istituto comprensivo "Pascoli-Giovinazzi" di via Mazzini n.25 - Castellaneta (TA)

La fornitura avverrà nei plessi di destinazione.

La ditta potrà visitare, previo appuntamento, il locale della scuola destinatario dell'installazione della fornitura per prendere visione della situazione esistente.

Art. 2 – Oggetto della gara

Il presente capitolo ha per oggetto:

- a. La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nella scheda tecnica allegata;
- b. L'installazione ed il collaudo delle attrezzature;
- c. L'addestramento del personale della scuola all'uso delle stesse.

Art. 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per l'ammissione alla gara la ditta partecipante, a pena di esclusione, dovrà produrre in allegato all'offerta – preventivo (Allegati "A" e "A1"), la seguente documentazione:

BUSTA A, sigillata e contrassegnata dall'etichetta "Documentazione amministrativa" contenente:

1. Dichiarazione Sostitutiva cumulativa (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante con allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore, in cui la Ditta dichiara:

- che non si trova in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera a), b), c), d) ed f) del D. Lgs. 24/07/92 n° 358 e s. m. l.;
- che non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;

- che non si trova in uno stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, che nei riguardi dell'impresa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle predette situazioni, e che l'impresa non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- che sia a conoscenza dello stato dei locali in cui dovranno essere eseguite le opere;
- che ha preso visione del capitolato e di accettarlo senza riserva alcuna;
- che ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
- che consegna e installa il materiale con proprio personale specializzato entro e non oltre il 27 aprile 2013, che il trasporto e l'installazione è a suo carico fino alla sede dell'istituto e nei locali indicati;
- che i prodotti sono garantiti per almeno due anni;
- che il servizio di assistenza è garantito per tutti i giorni lavorativi dell'Istituzione Scolastica dalle ore 8.00 alle ore 18.00 e dovrà essere erogato on-site a partire dalla data del collaudo con esito positivo e fino al termine del periodo di garanzia. La Ditta, al fine di assicurare tempestività di presenza e di intervento durante la fase di garanzia e "start-up", dovrà indicare, per le chiamate "on-site" la sede dell'azienda dalla quale il personale tecnico dovrà intervenire e le modalità di intervento;
- che assicurerà la fornitura ed installazione di eventuali pezzi di ricambio per un periodo di almeno cinque anni;
- che le apparecchiature e gli impianti del Laboratorio richiesto sono rispondenti alle specifiche descritte e comunque tali da essere idonei alla destinazione prefissata.

2. Copia del Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura, nonché dell'abilitazione all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento e manutenzione degli impianti di cui alla legge 37/2008 ex-Legge 46/90.

3. Certificato di regolarità contributiva DURC in vigore.

4. Capacità Tecnica: Dichiarazione firmata dal Legale Rappresentante della Ditta concernente il fatturato relativo alle forniture di medesimo oggetto realizzati presso Istituzioni Scolastiche negli ultimi tre anni.

5. Dichiarazione composizione organi tecnici incaricati della manutenzione, assistenza e controllo qualità firmata dal Legale Rappresentante della Ditta ai sensi dell'art.14, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 24/07/92 n° 358 e s.m.i..

BUSTA B, sigillata e contrassegnata dall'etichetta "Offerta tecnico-economica" contenente:

- Offerta Tecnico. economica per le attrezzature richieste negli Allegati "A" e "A1" la propria offerta completa a pena di esclusione di documentazione tecnica. L'offerta dovrà contenere l'indicazione delle specifiche tecniche di tutti gli elementi costituenti la fornitura e i prezzi unitari dei singoli pezzi comprensivi di IVA.

Il plico contenente l'offerta tecnico-economica (Busta B), unitamente alla documentazione amministrativa (elencata all'art.3, Busta A), sarà chiuso e sigillato con la dicitura: PROGETTO: E-1-FESR-2011-1216 "Laboratorio polivalente per docenti e PROGETTO E-1-FESR-2011-1491 "Una scuola di qualità " /Risposta a nota prot. n.2284/A22 del 03/04/2013.

Il plico dovrà essere indirizzato al Dirigente di questa Amministrazione scolastica e dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12 del 18 aprile 2013.

Non saranno accettate offerte pervenute oltre il limite di tempo indicato nella lettera di invito e, conseguentemente, il rischio della mancata offerta nei termini indicati resta ad esclusivo carico dell'azienda fornitrice.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti all'art.3 o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserva tutte le condizioni riportate nel presente capitolato.

Art. 4 - Valutazione delle offerte

L'esame delle offerte verrà effettuato dal Dirigente scolastico che si avvarrà di un' apposita commissione nominata dalla scuola.

L'istituzione scolastica valuterà esclusivamente preventivi/offerte comprendenti tutte le voci richieste dai vari articoli.

L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'articolo 69 R.D. 23/51924 N. 827.

Art. 5 - Qualità dei materiali

Le apparecchiature della fornitura dovranno essere di marca internazionale e conformi alle specifiche tecniche minime descritte nel presente capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste.

Non sono ammesse apparecchiature assemblate, pena l'esclusione dalla procedura.

Potranno essere ammesse attrezzature alternative (sempre di marca e non assemblate) purché ritenute equivalenti o dotate di caratteristiche migliorative.

Tutte le apparecchiature dovranno essere assolutamente in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (legge 81/2008), con le norme relative alla sicurezza e affidabilità degli impianti (legge 37/2008 ex-legge 46/90) e alla normativa sul marchio CE.

Tutte le apparecchiature informatiche e i programmi applicativi devono essere "Euro compatibili e "2000 compatibili" ai sensi della Direttiva PCM del 3/6/1997.

Art. 6 - Termini per il completamento della fornitura

Il tempo assegnato per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è fissato al 27 aprile 2013, pena la decadenza dal finanziamento promesso.

Art. 7 - Obblighi e oneri della ditta aggiudicataria

La ditta aggiudicataria è l'unica responsabile della perfetta installazione delle attrezzature. In particolare restano a carico della ditta aggiudicataria:

- Il trasporto, lo scarico e l'installazione del materiale nei locali dell'Istituto;
- Le presentazioni di personale specializzato per l'installazione e il collaudo delle attrezzature;
- I procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi del D Lgs. 81/2008 e 37/2008 ex-46/90;
- La verifica e la certificazione degli impianti realizzati;
- L'addestramento e formazione degli utenti all'utilizzo delle apparecchiature.

La ditta aggiudicataria al termine della fornitura dovrà consegnare all'Istituzione Scolastica:

- la dichiarazione di conformità di cui alla legge 37/2008 ex - 46/90 completa degli allegati obbligatori;
- specificazione per eventuali certificazioni di qualità EN ISO 9000 se le stesse siano relative a:
 - a) Ditta offerente, b) ditta produttrice di PC e altri prodotti offerti, c) alla realizzazione degli impianti da parte di ditta certificata EN ISO 9000.
- Dichiarazione di conformità marchio CE.

Il possesso della Ditta fornitrice o delle ditte costruttrici di certificazione EN ISO 9000 o, della certificazione VMWare per la realizzazione di un sistema di virtualizzazione nell'infrastruttura informatica, potranno essere elementi di valutazione tecnica, a insindacabile giudizio della Commissione di cui all'art.4, senza esclusione, a priori, di chi ne fosse privo.

Art. 8 - Collaudo e modalità di pagamento

Il collaudo delle attrezzature sarà effettuato entro il giorno 28 aprile 2013 e verrà eseguito da una commissione interna nominata dall'Istituzione Scolastica e in presenza di incaricati della Ditta (senza oneri aggiuntivi per la Scuola).

Il verbale delle operazioni di collaudo dovrà essere sottoscritto da tutti gli intervenuti.

Nel verbale di collaudo dovrà risultare che tutti i beni consegnati presentano i requisiti richiesti e sono perfettamente funzionanti.

La ditta aggiudicataria dovrà fornire al momento della consegna, e comunque prima del collaudo finale, un'autodichiarazione attestante l'originalità dei prodotti, nonché le certificazioni relative alla normativa CE di tutto il materiale fornito.

Nel caso di esito negativo del collaudo la ditta fornitrice è obbligata alla sostituzione del materiale difettoso della fornitura entro 7 (sette) giorni. L'eventuale mancata sostituzione entro il predetto termine, senza giustificato motivo, comporterà la rescissione del contratto.

Il pagamento della fornitura avverrà entro trenta giorni dalla data del collaudo positivo previa presentazione di regolari fatture intestate a questa Istituzione Scolastica nonché previa verifica di cui al D.M. 40/2008 e verifiche di regolarità contributiva desumibile dal DURC.

I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari e pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituto scolastico.

Art. 9 – Garanzie

La ditta aggiudicataria si obbliga a garantire l'intera fornitura per la qualità dei materiali per la corretta installazione e per il regolare funzionamento per un periodo di almeno 24 mesi a decorrere dalla data del collaudo.

Art. 10 - Criteri di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione della gara sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa e non del prezzo più basso.

Le Ditte concorrenti dovranno presentare ognuno la migliore offerta avente per oggetto la vendita di apparecchiature nuove di fabbrica descritte negli allegati "A" e "A1".

Qualora successivamente all'ordine, per mutate condizioni del mercato, non siano disponibili alcuni componenti o caratteristiche offerte, la Ditta fornitrice potrà proporre esclusivamente migliorie

tecniche – alle stesse condizioni di prezzo – che potranno essere accettate a insindacabile discrezione dell'Istituto.

La valutazione e l'aggiudicazione avverrà entro 3 giorni dalla scadenza del bando.

L'appalto sarà aggiudicato in base ai seguenti elementi di valutazione e nell'ordine di importanza come di seguito indicato:

1. Caratteristiche qualitative e tecniche dei beni/servizi offerti	
<i>Esatta rispondenza a quanto richiesto nella lettera invito</i>	Punti 40
<i>Parziale rispondenza (anche un solo articolo) a quanto richiesto nella lettera invito</i>	Punti 20
<i>Non rispondenza a quanto richiesto nella lettera invito</i>	Punti 0
2. Prezzo <i>Più vantaggioso a parità di caratteristiche e/o migliorativo rispetto al rapporto qualità tecnica/innovazione</i>	Punti da 0 a 40
4. Possesso Certificazioni elencate nell'art. 3 del presente capitolato.	
Possesso di tutte le certificazioni	Punti 35
Mancanza anche di un solo certificato	Punti 15
Non possesso di certificazioni	Punti 0

PRIVACY

Ai sensi dell'art. 10 della legge 31.12.96, n. 675, l'Amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione della predetta legge e del D. L.vo 11 maggio 1999, n. 135 e successive modificazioni e integrazioni.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei SS.GG.AA. Maria Cristina PRISCIANO.

Le Ditte concorrenti potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge.

Per quanto non specificato nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative vigenti in materia.

PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA

La presente procedura viene:

- pubblicata sul sito internet dell'Istituto: www.pascoligiovinazzi.gov.it
- inviato tramite e-mail all'UT XI di Taranto per la relativa pubblicazione;
- inviato via e-mail all'Ufficio Scolastico regionale per la Puglia;
- affisso all'albo dell'Istituzione scolastica

Art. 11 - Informativa ai sensi del D.Lgs 196/03

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Castellaneta, 3 marzo 2013



ALLEGATO "A"

Descrizione Tecnica delle Apparecchiature Informatiche e arredi

PROGETTO: E-1-FESR-2011- 1216 "Laboratorio polivalente per docenti"

Q	Descrizione Server e Accessori	Prezzo unitario IVA compresa	Prezzo Complessivo IVA compresa
1	<p>Tavolo riunione cm 246x124x73h</p> <p>Piano di lavoro fianchi e gambe: realizzati con pannelli di spessore 30 mm, rivestiti con corto melominico su due lati, con bordi perimetrali in ABS sp. 2 mm arrotondati.</p>		
1	<p>Tavolo riunione cm 466x164x73h</p> <p>Piano di lavoro fianchi e gambe: realizzati con pannelli di spessore 30 mm, rivestiti con carta melominica su due lati, con bordi perimetrali in ABS sp. 2 mm arrotondati.</p>		
15	<p>Sedia fissa con braccioli e 4 gambe - struttura in acciaio verniciato a polveri epossidiche nero, impilabile; seduta e schienale imbottiti; tessuto ignifugo</p> <p>altezza: 80; altezza sedile: 46; profondità sedile: 60; larghezza: 50</p>		
2	<p>DESKTOP ALL IN ONE PROCESSORE INTEL COREI3-3220 RAM8GB, HARD DISK 1TB SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 8 PROFESSIONAL 64 BIT Colore Nero Processore Intel Core i3-3220 3,3GHz Chipset Processore Intel® H61 Scheda di Rete Wireless-Lan Porte di espansione: 1 lettore scheda multimediale 6 in 1 1 ingresso CC 1 cuffia 1 ingressi microfono 1 RJ-45</p>		

	<p>2 USB 3.0 4 USB 2.0 1 uscita audio 1 mini PCIe Funzionalità esclusive: Tastiera USB Slot per blocco di sicurezza Realtek ALC269 codec; Integrated business class 2.0 speakers (2W x 2); Stereo headphone jack; Microphone in; Stereo line out; Integrated IMP, 720p HD low-light Webcam with 2 Microphone Array</p> <p>Sistema Operativo: Windows 8 Professional 64 Bit</p>		
2	<p>Lim 78" 4 tocchi+ videoproiettore a focale ultra corta+ notebook</p> <p><u>videoproiettore a focale ultra corta con:</u> DLP PT-CW230: risoluzione WXGA (1280x800 pixel), ottica ultracorta rapporto di proiezione 0,19:1 (in 16:10 solo 8,8 cm di distanza dal muro), 2500 ansi lumen, contrasto 2000:1, garanzia 3 anni su proiettore e lampada. porte: HDMI, S-VIDEO, LAN, 3D-READY. altoparlante integrato 10W STAFFA INCLUSA <u>Notebook con: Processore Intel i3 con 4gb-Hd 500 Windows 8 e assicurazione inclusa contro gli urti accidentali per il primo anno.</u></p>		
1	<p>Scrivania sagomata cm 180x100x73h con cassettera su ruote a 3 cassetti cm 41,5x55x60h (con maniglia in alluminio)</p> <p><i>Piano di lavoro fianchi e gambe- realizzati con pannelli di spessore 30 mm, rivestiti con corta melaminico su due lati, con bordi perimetrali in ABS sp. 2 mm arrotondati.</i></p> <p><i>Cassettera in melaminico: realizzata con pannelli di spessore 18 mm, rivestita con carta melaminica su due lati in classe E1, bordati completamente con ABS sp. 2 mm. Ruote piroettanti con freno.</i></p> <p><i>Cassetti a scorrimento su guide in metallo con chiusura centralizzata.</i></p>		
1	<p>Stampante Laser a colori Formato di stampa: A4/A3 Memoria standard: 1 slot DIMM DDR2 a 144 pin Risoluzione di stampa: Fino a 600 x 600 dpi Memoria massima 448 MB Velocità di stampa (nero, qualità normale): Fino a 20 ppm <u>Tipo di supporto: Carta (comune, per pieghevoli, colorata, lucida, intestata, fotografica, comune, prestampata, perforata, riciclata, ruvida), cartoncino, pellicola lucida,</u></p>		

	<p>lucidi, etichette, buste Velocità di stampa (colore, qualità normale): Fino a 20 ppm Tempo di stampa prima pagina Solo 17 secondi (A4 a colori) Processore 540 MHz Interfaccia: Hi-Speed USB 2.0 Fronte retro: Di serie Emulazione: HP PCL 6, HP PCL 5e, emulazione HP Postscript livello 3</p>		
2	<p>Stampante Laser A4 fronte retro Bianco/Nero con le seguenti caratteristiche: Tecnologia di stampa: laser B/N Velocità di stampa: fino a 30 ppm Memoria standard: 16MB Tipo di supporto : Carta (normale, leggera, pesante, comune, riciclata, ruvida), buste, etichette, cartoncini, lucidi, supporto pesante Risoluzione di stampa: fino a 1200 x 1200 dpi Fronte retro: Automatica (standard) Interfaccia: Hi-Speed USB 2.0,</p>		
2	<p>Poltrona interlocutoria direzionale in pelle nero, su slitta verniciata nero. Cuscini in pelle nero bi-cast, retro schienale in finta pelle nera altezza: 97; altezza sedile: 47; profondità sedile: 47; larghezza: 50</p>		
1	<p>Poltrona direzionale in pelle nero, girevole, su ruote, con oscillante standard. Cuscini In pelle nero bi-cast, retro schienale in finta pelle nera altezza: 107; altezza _sedile: 45-54; profondità sedile: 47; larghezza: 70</p>		

ALLEGATO "A1"

Descrizione Tecnica delle Apparecchiature Informatiche e arredi
PROGETTO: E-1-FESR-2011- 1491 "Una scuola di qualità"

Q	Descrizione Server e Accessori	Prezzo unitario IVA compresa	Prezzo Complessivo IVA compresa
1	<p>Stampante Laser A4 fronte retro Bianco/Nero con le seguenti caratteristiche: Tecnologia di stampa: laser B/N Velocità di stampa: fino a 30 ppm Memoria standard: 16MB Tipo di supporto : Carta (normale, leggera, pesante, comune, riciclata, ruvida), buste, etichette, cartoncini, lucidi, supporto pesante Risoluzione di stampa: fino a 1200 x 1200 dpi Fronte retro: Automatica (standard)</p>		

	Interfaccia: Hi-Speed USB 2.0,		
2	<p>DESKTOP ALL IN ONE PROCESSORE INTEL COREI3-3220 RAM8GB, HARD DISK 1TB SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 8 PROFESSIONAL 64 BIT Colore Nero Processore Intel Core i3-3220 3,3GHz Chipset Processore Intel® H61 Scheda di Rete Wireless-Lan Porte di espansione: 1 lettore scheda multimediale 6 in 1 1 ingresso CC 1 cuffia 1 ingressi microfono 1 RJ-45 2 USB 3.0 4 USB 2.0 1 uscita audio 1 mini PCIe Funzionalità esclusive: Tastiera USB Slot per blocco di sicurezza Realtek ALC269 codec; Integrated business class 2.0 speakers (2W x 2); Stereo headphone jack; Microphone in; Stereo line out; Integrated IMP, 720p HD low-light Webcam with 2 Microphone Array</p> <p>Sistema Operativo: Windows 8 Professional 64 Bit</p>		
1	<p>Tavolo riunione cm 246x124x73h</p> <p>Piano di lavoro fianchi e gambe: realizzati con pannelli di spessore 30 mm, rivestiti con carta melaminica su due lati, con bordi perimetrali in Abs sp. 2 mm arrotondati.</p>		
8	<p>Sedia fissa con braccioli e 4 gambe - struttura in acciaio verniciato a polveri epossidiche nero, impilabile; seduta e schienale imbottiti; tessuto ignifugo altezza: 80; altezza sedile: 46; profondità sedile: 60; larghezza: 50</p>		
2	<p>Poltrona operativa girevole con contatto permanente, su ruote, con braccioli in polipropilene rinforzato; seduta e schienale imbottiti (nero-rosso-blu) altezza: 1.02; altezza sedile: 42-52; profondità sedile: 44; larghezza: 60</p>		
1	<p>Stampante Laser a colori Formato di stampa: A4/A3 Memoria standard: 1 slot DIMM DDR2 a 144 pin Risoluzione di stampa: Fino a 600 x 600 dpi Memoria massima448 MB</p>		

	<p>Velocità di stampa (nero, qualità normale): Fino a 20 ppm <u>Tipo di supporto: Carta (comune, per pieghevoli, colorata, lucida, intestata, fotografica, comune, prestampata, preforata, riciclata, ruvida), cartoncino, pellicola lucida, lucidi, etichette, buste</u> Velocità di stampa (colore, qualità normale): Fino a 20 ppm Tempo di stampa prima pagina Solo 17 secondi (A4 a colori) Processore 540 MHz Interfaccia: m Hi-Speed USB 2.0 Fronte retro: Di serie Emulazione: HP PCL 6, HP PCL 5e, emulazione HP Postscript livello 3</p>		
2	<p>Lim 78" 4 tocchi+ videoproiettore a focale ultra corta+ notebook</p> <p><u>videoproiettore a focale ultra corta con:</u> DLP PT-CW230: risoluzione WXGA (1280x800 pixel), ottica ultracorta rapporto di proiezione 0,19:1 (in 16:10 solo 8,8 cm di distanza dal muro), 2500 ansi lumen, contrasto 2000:1, garanzia 3 anni su proiettore e lampada. porte: HDMI, S-VIDEO, LAN, 3D-READY. altoparlante integrato 10W STAFFA INCLUSA <u>Notebook con: Processore Intel i3 con 4gb-Hd 500 Windows 8 e assicurazione inclusa contro gli urti accidentali per il primo anno.</u></p>		
1	<p>Tavolo biposto porta pc cm 140x60x73h con 2 carter passacavi cromati con canalina</p> <p>Piano di lavoro fianchi e gambe: realizzati con pannelli di spessore 30 mm, rivestiti con corto melaminica su due lati, con bordi perimetrali in ABS sp. 2 mm arrotondati.</p>		
10	<p>Sedia fissa con 1 bracciolo con ribaltina e 4 gambe - struttura in acciaio verniciato a polveri epossidiche nero, impilabile; seduta e schienale imbottiti</p> <p>altezza: 80; altezza sedile: 46; profondità sedile: bU; larghezza: 50</p>		
2	Box porta notebook		
1	<p>Scanner A4, 50PPM/100IPM, FINO A 3000 PAG AL GIORNO, ADF DA 100FF, ALIMENTAZIONE MULTIPLA CON ULTRASONIC DETECTION, DIGITALIZZAZIONE DI RICEVUTE, ASSEGNI, BV, CARTE DI CREDITO, LIBRI, USB, TWAIN, OCR, TECNOLOGIA CCD, 600DPI, 24BIT, CAVO USB, GARANZIA 1 ANNO</p> <p>Profondità bit: 24 bit Velocità di scansione (colori): 50ppm / 100ipm Formato: Max 216 x 355 mm</p>		

	<p>Formati supportati: Peso dei supporti (ADF): 49-120 g / m² Alimentatore automatico: Scansione formato ADF (massima): 216 x 864 mm dimensione di scansione flatbed (minimo): 25,4 x 25,4 millimetri Tipi di supporti: Carta (comune, getto d'inchiostro, fotografica) Formato file di scansione: BMP, JPG, TIFF, TIFF (compresso), multi-pagina TIFF, PNG, PDF (normale, normale con immagini, solo immagini ricercabile, MRC), PDF / A, RTF, TXT, UNICODE, HTM, DOC, WPD, XML, XLS, OPF, XPS Interfaccia: Hi-Speed USB 2.0</p>		
2	Tastiera pc		
2	Mouse wireless		



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Alessandro CALABRESE